|  |
| --- |
| Sekce obranné politiky a strategie Ministerstva obrany |
|  |
| Čj. MO … |
| Schvaluji: |
| …………………………………………………. |
| NŘ SOPS MO |
| Vávra Tomáš |
|  |
|  |
| **Zakládací listina projektu** |
| **Biometrický autorizační systém** |
|  |
| **Zadání projektu** |
| **Dlouhodobý výhled:** |
| *dosažení schopnosti autorizace vstupu příslušníků UO do areálů UO za pomoci biometrického systému.* |
| **Celorezortní koncepce:** |
|  |
| **Dílčí koncepce:** |
| *Pouze pro účely UO* |
| **Související cíle výstavby schopností:** |
| *Nákup a instalace HW, integrace do současného zabezpečovacího systému UO, integrace do informačního systému* |
| **Nositel vytvářených (rozšiřovaných) schopností:** |
| *Univerzita Obrany v Brně* |
| **Řešené problémy:** |
| *Vhodné HW vybavení, úprava stávajícího systémů pro správu autorizace vstupu* |
| **Záměr projektu** |
| **Očekávaný přínos projektu:** |
| *Zvýšená schopnost zabezpečí objektů UO a její automatizace* |
| **Cíl projektu:** |
| *Vstup na UO je ověřován biometrickou autorizací* |
| **Požadavky vlastníka projektu:** |
| 1. *Pořídit biometrický autorizační systém a zavést jej do užívání v areálech UO.* 2. *Vyškolit personál pro obsluhu autorizačních zařízení* 3. *Zabezpečit výchozí logistickou podporu užívání a auditování.* |
| **Konečný předmět plnění projektu:** |
| *Pořízení 175 biometrických snímačů a jejich softwarové začlenění do stávajícího systému UO .* |
| **Kritéria hodnocení výsledků projektu a přejímací kritéria:** |
| *Termín pořízení od 1.11.2022 do 1.1.2023*  *Zavedení do užívání v areálech UO do 1.11.2024.*  *Náklady na pořízení 5 000 000 kč*  *Kontrola vstupů do budov převedena na biometrickou autorizaci* |
| **Identifikovaná rizika záměru projektu** |
| *Zpoždění realizace, zvýšení nákladů na pořízení, snížení zdrojového rámce, nevyhovující návrh integrace* |
| **Zdrojový rámec projektu** |
| **Finanční limit projektu:** |
| *5 mil. Kč*. |
| **Personální limit projektu:** |
| *UO vyčlení odborníky ze své působivosti podle požadavků vlastníka projektu*  *V průběhu zavádění systému dojde k navýšení počtu technického personálu z UO* |
| **Časový rámec projektu** |
| 1. Podepsání smlouvy s dodavatelem: *do 1.12.2022* |
| 2. Převzetí první dodávky k provedení zkoušek: *do* *1.1.2023* |
| 3. Zahájení integrace SW*: do 1.2.2023* |
| 4. Testovaní SW: *do 1.4.2023* |
| 5. Instalace HW: *do 1.6.2023* |
|  |
| **Omezení a předpoklady projektu:** |
| *Při zadávání veřejných zakázek postupovat důsledně v souladu se zákonem č 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů*. |
| **Doplňující údaje o projektu:** |
| *Vzhledem k rozsahu projektu bude pro uzavření smlouvy s dodavatelem nutný souhlas rektorky velitelky UO. Lze předpokládat, že dodavatel bude požadovat poskytnutí zálohy ještě před zahájením integrace SW. Výše zálohy bude předmětem obchodní nabídky.* |
| **Zpracováno dne: 8.11.2022** |
|  |
| **Zpracoval: podpraporčík Jakub Penkala** |
| brig.gen. gšt. prof. Doc. PhDr. MUDr. RNDr. Ing. Bc. Tomáš Vávra Th.D. CSc. DiS |
| …………………………………………………. |
| *(manažer projektu)* |
|  |